

Privacyreglement Bartholomeus Gasthuis

1. Inleiding

Het Bartholomeus Gasthuis neemt beslissingen over het gebruik van persoonsgegevens (doel en middelen) en geldt daarom als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van bewoners, gasten, medewerkers, vrijwilligers en andere betrokkenen. In dit privacyreglement leggen wij uit:

- welke persoonsgegevens wij verwerken;
- waarom wij dat doen;
- hoe wij deze gegevens beschermen;
- welke rechten u heeft.

Wij handelen volgens de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en andere geldende wet- en regelgeving. Dit reglement evalueren we minimaal eens per twee jaar en passen we zo nodig aan.

2. Voor wie geldt dit reglement?

Dit privacyreglement geldt voor iedereen van wie het Bartholomeus Gasthuis persoonsgegevens verwerkt, waaronder:

- bewoners en gasten
(inwonend, extern wonend, bezoekers en gasten van het zorghotel);
- familie en vertegenwoordigers;
- medewerkers en vrijwilligers;
- sollicitanten;
- bezoekers;
- leveranciers;
- samenwerkingspartijen, zoals bijvoorbeeld arbodienst en wasserij.

3. Wie is verantwoordelijk?

De bestuurder van het Bartholomeus Gasthuis is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens.

Het Bartholomeus Gasthuis heeft een externe privacy officer. De privacy officer houdt toezicht op de naleving van de privacywetgeving.

Contact: privacy@bartholomeusgasthuis.nl

4. Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Wij verwerken alleen persoonsgegevens die nodig zijn voor onze taken. Persoonsgegevens die wij bijvoorbeeld verwerken zijn:

- naam, adres en contactgegevens;
- geboortedatum en identificatiegegevens;
- financiële en administratieve gegevens;
- gezondheidsgegevens (alleen als dit noodzakelijk is voor zorgverlening).

Gevoelige gegevens verwerken wij alleen als de wet dat toestaat en als daar een geldige reden voor is.

5. Waarom verwerken wij persoonsgegevens?

Bewoners en gasten in de zorg

Wij verwerken persoonsgegevens om:

- goede en veilige zorg te leveren;
- zorg te financieren en te verantwoorden
- betalingen in huis mogelijk te maken;
- kwaliteit te meten en te verbeteren;
- te voldoen aan wettelijke verplichtingen;
- na toestemming (wetenschappelijk) onderzoek te doen.

Medewerkers en vrijwilligers

Wij verwerken persoonsgegevens voor:

- personeels- en vrijwilligersbeleid;
- salaris en vergoedingen;
- verzuim, inzetbaarheid en re-integratie;
- wettelijke verplichtingen (bijvoorbeeld loonheffingen).

6. Op welke grondslag doen wij dit?

Wij verwerken persoonsgegevens alleen als daar een geldige reden voor is, bijvoorbeeld:

- omdat dit nodig is voor zorgverlening of een overeenkomst;
- omdat de wet dit verplicht;
- omdat dit nodig is voor een taak van algemeen belang;
- omdat u hiervoor toestemming heeft gegeven;
- in het laatste geval kunt u altijd uw toestemming weer intrekken.

Per verwerking hanteren wij een specifieke grondslag, zoals de uitvoering van een overeenkomst (zorgverlening), wettelijke verplichtingen (registraties) of toestemming (bijvoorbeeld voor onderzoek).

7. Hoe gaan wij met persoonsgegevens om?

Wij:

- verwerken niet meer gegevens dan nodig;
- gebruiken gegevens alleen voor het afgesproken doel;
- zorgen dat gegevens juist en actueel zijn;
- beperken toegang tot personen die deze nodig hebben;
- nemen technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen.

Onze beveiligingsmaatregelen zijn vastgelegd in het informatiebeveiligingsbeleid. Wij testen en evalueren periodiek de effectiviteit van onze beveiligingsmaatregelen en voeren waar nodig risicoanalyses (DPIA's) uit.

8. Verstrekking van persoonsgegevens

Binnen het Bartholomeus Gasthuis

Gegevens worden alleen gedeeld met medewerkers die deze nodig hebben voor hun werk.

Buiten het Bartholomeus Gasthuis

Met externe partijen sluiten wij verwerkersovereenkomsten. Zelfstandige zorgverleners, zoals artsen, zijn zelf verwerkingsverantwoordelijke.

Gegevens verstrekken wij alleen:

- als dit nodig is voor zorg of financiering;
- als de wet dit verplicht (bijvoorbeeld aan de IGJ of Veilig Thuis);
- of als u hier toestemming voor heeft gegeven.

Wij geven geen persoonsgegevens door buiten de Europese Economische Ruimte.

9. Bewaartermijnen

Wij hanteren wettelijke bewaartermijnen en bewaren persoonsgegevens niet langer dan nodig. Daarna worden gegevens vernietigd of geanonimiseerd.

10. Uw rechten

U heeft het recht om:

- uw persoonsgegevens in te zien;
- gegevens te laten aanpassen;
- overdracht van uw persoonsgegevens naar uzelf of een andere organisatie (dataportabiliteit);
- bezwaar te maken tegen verwerking;
- gegevens te laten verwijderen (waar wettelijk mogelijk);
- een klacht in te dienen.

Een verzoek kunt u schriftelijk of per e-mail indienen: privacy@bartholomeusgasthuis.nl.

Wij reageren binnen één maand.

Bent u niet tevreden over de afhandeling? Heeft u klachten over privacy? Die kunt u indienen via de klachtenregeling van het Bartholomeus Gasthuis, te vinden op onze [website](https://bartholomeusgasthuis.nl/organisatie/compliment-verbeteridee-klacht/):
<https://bartholomeusgasthuis.nl/organisatie/compliment-verbeteridee-klacht/>

Bent u niet tevreden over de interne afhandeling van uw klacht door Bartholomeus Gasthuis? Dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

11. Cameratoezicht, foto en film

Cameratoezicht vindt plaats ter bescherming van personen en eigendommen en op basis van gerechtvaardigd belang.

- Camera's hangen bij ingangen, gangen en zalen voor veiligheid.
- Beelden worden na maximaal twee maanden overschreven, afhankelijk van de opnamecapaciteit.
- Foto's en film gebruiken wij alleen met toestemming.

Het verpleegoproepsysteem met slimme sensoren zoals beschreven in hoofdstuk 12 valt niet onder dit cameratoezicht en heeft een afzonderlijk zorgdoel.

12. Verpleegoproepsysteem met slimme sensoren (VOS).

Het Bartholomeus Gasthuis kan voor de zorgverlening gebruikmaken van een verpleegoproepsysteem met slimme sensoren. Het systeem verwerkt gegevens over zorgsituaties, zoals in bed liggen, uit bed gaan, verlaten van de kamer of een mogelijke valmelding. Deze gegevens kunnen informatie geven over de gezondheidstoestand en zorgbehoefte van de bewoner. Ze maken het mogelijk dat een zorgmedewerker op afstand kort kan meekijken om te bepalen welke opvolging nodig is.

- Het systeem is niet bedoeld voor algemeen toezicht, gezichtsherkenning of biometrische identificatie.
- Een zorgmedewerker beoordeelt iedere melding en bepaalt de opvolging.
- Afhankelijk van de instellingen kan een zorgmedewerker na een melding tijdelijk op afstand meekijken om de juiste opvolging te bepalen.
- Statusmeldingen en leefpatrooninformatie worden uitsluitend gebruikt voor zorgverlening, veiligheid en verantwoording. Beelden, leefpatronen of logging worden niet gebruikt voor de beoordeling van medewerkers of andere doelen.
- De inzet van de slimme sensoren wordt besproken met de bewoner of vertegenwoordiger en vastgelegd in het zorgplan.
- Beelden worden niet opgenomen, vastgelegd of bewaard.

13. Datalekken

Medewerkers melden een datalek direct via de interne meldprocedure. Vervolgens:

- onderzoeken wij wat er is gebeurd;
- melden wij dit zo nodig binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
- informeren wij betrokkenen als er een hoog risico is.

14. Verwerkersovereenkomsten

Met de verschillende leveranciers zijn verwerkersovereenkomsten gesloten.

15. Afsluiting

In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de bestuurder.